

**Государственное бюджетное учреждение культуры
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая центральная библиотека имени А.И. Пичкова»
(ГБУК НАО «НЦБ им. А.И. Пичкова»)**

ПРИКАЗ

04.03.2022

№ 11-1

г. Нарьян-Мар

Об утверждении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных
в ходе проведения независимой оценки
качества условий оказания услуг
ГБУК НАО «НЦБ им. А.И. Пичкова»

На основании распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 28.02.2021 № 121-р «Об утверждении плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и образования Ненецкого автономного округа в 2021 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг государственным бюджетным учреждением культуры Ненецкого автономного округа «Ненецкая центральная библиотека имени А.И. Пичкова» в 2021 году (далее – План) согласно Приложению 1.

2. Установить сроки предоставления в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа сведений о реализации Плана согласно Приложению 2: 01.06.2022 и 20.12.2022.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



AI

А.И. Лыченко

ПЛАН
мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения
независимой оценки качества условий оказания услуг
ГБУК НАО «Ненецкая центральная библиотека им. А.И. Пичкова»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Открытость и доступность информации об организации			
Неполный перечень информации о деятельности организации на информационном стенде организации	Размещение актуальной информации о деятельности учреждения на информационных стендах и официальном сайте	до 15.03.2022, далее постоянно	Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов; Кириченко М.Г., заведующий отделом информации
	Обеспечение контроля за размещением информации о деятельности учреждения на информационных стендах и официальном сайте	постоянно	Лыченко А.И., заместитель директора
2. Комфортность условий предоставления услуг			
Неполное обеспечение комфортных условий для предоставления услуг	Обеспечение комфортных условий предоставления услуг с учетом мнения получателей услуг (при наличии финансирования)	постоянно	Жданов А.Ж., заместитель директора Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов

3. Доступность услуг для инвалидов			
Неполное обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Прохождение обучения сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях учреждения (при наличии финансирования)	до 20.12.2022	Лыченко А.И., заместитель директора Носова Д.О., начальник отдела кадров
	Дублирование текстовой информации на вывеске учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля (при наличии финансирования)	до 01.09.2022	Жданов А.Ж., заместитель директора Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов
4. Доброжелательность, вежливость работников организации			
Недостаточный уровень доброжелательности и вежливости	Инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и делового общения	до 01.06.2022, далее раз в полугодие	Лыченко А.И., заместитель директора
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Неполная удовлетворенность условиями оказания услуг в организации	Совершенствование условий оказания услуг с учетом потребностей получателей услуг, в том числе выявленных в ходе анкетирования (при наличии финансирования)	постоянно	Лыченко А.И., заместитель директора; заведующие отделами, заведующие и работники филиалов
	Организация опроса посетителей по удовлетворенности режимом работы учреждения	до 01.05.2022	Меринова Н.Д., заведующий методическим отделом

СВЕДЕНИЯ
о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения
независимой оценки качества условий оказания услуг
ГБУК НАО «Ненецкая центральная библиотека им. А.И. Пичкова»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
Неполный перечень информации о деятельности организации на информационном стенде организации	Размещение актуальной информации о деятельности учреждения на информационных стендах и официальном сайте	до 15.03.2022, далее постоянно	Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов Кириченко М.Г., заведующий отделом информации		
	Обеспечение контроля за размещением информации о деятельности учреждения на информационных стендах и официальном сайте	постоянно	Лыченко А.И., заместитель директора		

2. Комфортность условий предоставления услуг					
Неполное обеспечение комфортных условий для предоставления услуг	Обеспечение комфортных условий предоставления услуг с учетом мнения получателей услуг, в том числе выявленных в ходе анкетирования (при наличии финансирования)	постоянно	Жданов А.Ж., заместитель директора Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов		
3. Доступность услуг для инвалидов					
Неполное обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Прохождение обучения сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях учреждения (при наличии финансирования)	до 20.12.2022	Лыченко А.И., заместитель директора Носова Д.О., начальник отдела кадров		
	Дублирование текстовой информации на вывеске учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля (при наличии финансирования)	до 01.09.2022	Жданов А.Ж., заместитель директора Карабак А.Г., заведующий отделом безопасности и сохранности фондов		
	Организация выделенной стоянки для автотранспортных средств для инвалидов	до 01.04.2022			
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Недостаточный уровень доброжелательности и вежливости	Инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и делового этикета	до 01.06.2022 далее раз в полугодие	Лыченко А.И., заместитель директора		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Неполная удовлетворенность условиями оказания услуг	Совершенствование условий оказания услуг с учетом потребностей получателей услуг,	постоянно	Лыченко А.И., заместитель директора заведующие отделами,		

в организации	в том числе выявленных в ходе Анкетирования (при наличии финансирования)		заведующий и работники филиалов		
	Организация опроса посетителей по удовлетворенности режимом работы учреждения	до 01.05.2022	Меринова Н.Д., заведующий методическим отделом		